

# 孟津县 2020 年绩效管理工作安排

为提高财政部门科学化精细化管理水平，以建成全方位、全过程、全覆盖的预算管理体系为目标，实现预算和绩效管理一体化，提高财政资源配置效率和使用效益为目的，不断完善各项工作制度，提高工作质量。2020 年绩效管理工作具体安排如下：

## 一、加强学习，提高认识

认真学习各类相关文件精神，深刻认识财政支出绩效评价工作的重要性，提高项目资金使用的绩效意识。一是及时宣传和公布财政有关政策文件、工作制度、信息动态、学习资料等，扩大绩效评价工作的影响；二是加强单位内部的沟通，推动和加强绩效评价工作的有效开展；三是组织培训，学习与绩效相关的知识。

## 二、加强绩效目标管理

逐步提升绩效目标填写质量，配合财政预算管理科室加强对预算外追加项目的绩效目标管理，促进绩效目标填报做到全覆盖。

## 三、开展好绩效跟踪

督促各预算单位做好本单位项目绩效跟踪，在运行过程中发现问题，及时整改，促进绩效目标的实现。财政局将在全县选择 3 个重点项目进行绩效跟踪。

#### **四、推进项目绩效自评和财政重点评价**

要求各预算单位做好本单位项目绩效评价，加大评价范围，提高评价质量。绩效中心将在全县重点项目及民生项目中选择6个项目作为财政部门重点评价项目，并随时对县政府关注项目及领导临时安排的项目进行绩效评价。

#### **五、推进绩效评价结果运用**

一是绩效评价结果及时反馈被评价单位，提高被评价单位预算管理水平。建立重点项目评价常态机制，加强绩效评价结果应用，逐步扩大绩效管理范围，推动绩效管理水平不断提升。二是完善绩效信息公开机制，推动各预算部门逐步公开重点项目绩效目标和绩效评价结果，回应社会关切，接受社会监督。

2020年1月