

# 孟津区交通运输局2022年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2022年，我局紧密结合工作实际，进一步完善政务公开制度，认真落实政府信息公开工作，加强机关效能建设，自觉接受广大人民群众的监督，不断提高行政行为的透明度，现将工作情况报告如下。

### （一）组织机构建设情况

根据区政府对信息公开的统一部署，我局政府信息公开工作领导小组由局长主抓政府信息公开工作，明确了工作分工及职责，局办公室为具体负责部门，其它业务科室负责落实具体的政府信息公开工作，并根据人事调整及时更新了领导小组名单，确保责任层层压实。

### （二）年度工作基本情况

根据本单位工作实际，结合区政府信息公开的有关要求，认真按照上级部门的要求，积极、有序、稳妥推进政府信息公开的各项工。坚持把政府信息公开工作作为加强党风廉政建设，规范行业作风，促进依法行政的重要举措来抓，建立和健全了相关工作制度和规范。

### （三）公开的主要内容

2022年，我局在洛阳市孟津区人民政府门户网的政务公开专栏及时发布信息为31条。在主动公开的信息中，最新动态信息18条，党务公开信息6条，通知公告信息7条，让群众进一步了解、支持、关心我区交通运输事业的发展。除此之外，本单位2021年行政许可数量为118项较上一年增加10项，行政处罚数量为111例，较上一年较少108例，全年没有收到依申请公开的政府信息，也未发生针对本单位有关政府信息公开事务的行政复议案、行政诉讼案和有关的申诉案。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	118		
行政强制	111		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密						
		2. 其他法律行政法规禁止公开						
3. 危及“三安全一稳定”								

		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年度，我局政府信息公开工作还存在部分栏目信息更新不够及时，少数信息中存在表述不规范、不准确的情况。

下一步，我局将认真做好以下两点，全力推进政府信息公开工作。一是扎实做好主动公开。持续健全政务公开工作机制，将信息公开工作更好地融入日常业务工作，认真做好网站的常态化管理，及时更新发布政务信息。二是加强学习教育培训。进一步加强工作人员政务公开业务能力水平，增强责任意识，确保政府信息公开工作的顺利开展。

六、其他需要报告的事项

无